



ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ДР МЛАДЕН СТОЈАНОВИЋ ЛАКТАШИ

Ул.Немањина бр. 6, тел. централа 0038751536121, директор тел/факс: 0038751532691, 536-155; e-mail:
dzlaktas@teol.net Матични број 1024051, ЈИБ 4401153310008, трансакциони-рачун: 5551000054977434

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

-топлотне енергије-

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Лакташи, дана 11.08.2026. године

САДРЖАЈ

Општи подаци

1. Подаци о уговорном органу	5
2. Подаци о особи задуженој за контакт.....	5
3. Попис привредних субјектата са којима је уговорни орган у сукобу интереса	5
4. Редни број набавке	5
5. Подаци о поступку јавне набавке	6

Подаци о предмету јавне набавке

6. Опис предмета набавке.....	6
7. Количина предмета набавке	6
8. Техничке спецификације	7
9. Мјесто вршења услуге	8
10. Рок (вријеме) вршења услуге.....	8

Услови за квалификацију

11. Услови за квалификацију у смислу личне способности	9
12. Способност обављања професионалне дјелатности.....	11
13. Техничка и професионална способност	11

Подаци о понуди

14. Садржај и начин припреме понуде	12
15. Начин достављања понуда	12
16. Допуштеност достављања алтернативних понуда	13
17. Образац за цијену понуде	13
18. Начин одређивања цијене понуде	14
19. Валута понуде	14
20. Критериј за додјелу уговора	14

21. Језик и писмо понуде	15
22. Рок важења понуде	16

Остале информације

23. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда	16
24. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда	16
25. Нацрт оквирног споразума	17
26. Гаранција за озбиљност понуде	17
27. Гаранција за уредно извршење уговора	17
28. Подуговарање	17
29. Закључење уговора о јавној набавци на основу закљученог оквирног споразума	17
30. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)	18
31. Рок за доношење одлуке о избору	18
32. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу	18

Додатне информације

33. Трошкови и преузимање тендерске документације	19
34. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења	19
35. Повјерљивост документације привредних субјеката	20
36. Измјена, допуна или повлачење понуда	20
37. Неприродно ниска понуђена цијена.....	21
38. Поука о правном лијеку	21

АНЕКСИ

Анекс 1: Образац за понуду

Анекс 2: Образац за цијену понуде

Анекс 3: Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона (лична способност)

Анекс 4: Писмена изјава у вези члана 52. Закона

Анекс 5: Повјерљиве информације

Анекс 6: Нацрт оквиног споразума

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: ЈЗУ Дом здравља Др Младен Стојановић

Адреса: Немањина бр. 6, 78250 Лакташи

ИДБ/ЛИБ: 4401153310008

Телефон: 051/536-121

Web адреса: [www: dzlaktasi.com](http://www.dzlaktasi.com)

2. Подаци о особи задужној за контакт

Све информације у вези са овим поступком набавке можете добити од лица које је овлаштено да води комуникацију у име Уговорног органа:

1. општи дио: Зоран Кнежевић тел. 051/536-168,

E- mail: dzlaktasi@gmail.com

Понуђачи се упозоравају да све информације и захтјеве у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и одговор на појашњење) могу да реализују искључиво преко Портала јавних набавки, у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему "Е-набавке" ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 90/14 и 53/15). Друга врста комуникације се може остварити искључиво путем поште, факса или електронске поште из ове тачке, ако није другачије регулисано овом тендерском документацијом за поједине врсте комуникације.

3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. став (4) Закона о јавним набавкама уговорни орган не може закључивати уговоре са следећим привредним субјектима

Нема.

4. Редни број набавке

Број набавке: 5526/26

Референтни број из Плана набавки- Измјене Плана набавки: дио услуге – број 15.

5. Подаци о поступку јавне набавке

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак
- 5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): 214.000,00 КМ
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): услуге
- 5.4. Предвиђено је закључење оквирног споразума са једним привредним субјектом.
- 5.5. Оквирни споразум се закључује на временски период од 4 (четири) године.
- 5.6. За ову набавку предвиђено је спровођење е-аукције.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет набавке је набавка топлотне енергије током грејне сезоне, према техничкој спецификацији.

Ознака и назив из ЈРЈН: 09324000-6 Даљинско гријање

7. Количина предмета набавке

У Анексу 2 Тендерске документације (образац за цијену понуде) дата је оквирна количина предмета набавке, с обзиром да Уговорни орган није у могућности да одреди тачну количину.

Уговорни орган се не обавезује на набавку утврђених оквирних количина у цјелости. Стварна реализација зависи од потреба Уговорног органа и расположивих финансијских средстава, али не може прећи утврђене оквирне количине.

Стварно набављена количина на основу закљученог оквирног споразума може бити једнака или мања од предвиђене оквирне количине.

Понуђачи су дужни да цијене у понуди изразе према јединици мјере која је наведена у тендерској документацији, јер ће се понуда у супротном одбацити.

Услуга ће се вршити сукцесивно током времена важења оквирног споразума, у зависности од потреба и интереса Уговорног органа, а на основу закључених уговора о јавној набавци.

8. Техничке спецификације

Предмет набавке је набавка топлотне енергије током грејне сезоне ради њене дистрибуције и испоруке потрошачима, с тим да термоенергетско постројење и инсталације одабраног понуђача/добављача треба да буду погонски спремни од 01. октобра до 01. маја за гријање. Мјесто испоруке топлотне енергије је котловница у сутертену зграде „А“ Дома здравља Лакташи. Сезона гријања у претходно наведеном периоду почиње након што се у претходна два узастопна дана утврди средња дневна температура спољњег ваздуха од 12°C или нижа, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најкасније 15. октобра. Сезона гријања завршава се након што се у претходна два узастопна периода утврди средња дневна температура спољњег ваздуха виша од 12 °C, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најраније 15. априла наредне године.

Испорука топлотне енергије би се вршила током сезоне гријања сваки дан, укључујући и дане викенда, празнике и друге нерадне дане, у периоду од 6,00 часова до 22,00 часа.

Одабрани понуђач ће бити у обавези да обезбиједи несметану, квалитетну и еколошки прихватљиву производњу и испоруку топлотне енергије за потребе гријања, климатизације и вентилације.

Одабрани понуђач је у обавези да обезбједи несметану испоруку топлотне енергије из засебног техничког постројења у задатим параметрима да би се остварила температура ваздуха у гријаним просторијама корисника од 20°C +/- 1°C.

Постројење за испоруку топлотне енергије мора имати снагу од минимално 120kW да обезбиједи неопходну енергију за гријање 2.400 м² грејне површине, у сезони гријања.

Процијењена-индикативна количина и динамика испоруке топлотне енергије (MWh) утврђује се према генералном сезонском плану производње према мјесецима (табела испод).

Мјесец	октобар	новембар	децембар	јануар	фебруар	март	април
Производња (MWh)	18	53	70	77	63	53	18

Одабрани понуђач ће бити дужан да о свом трошку изврши све техничке и друге припреме неопходне за производњу и испоруку топлотне енергије до котловнице у сутерену зграде „А“ Дома здравља, као и неопходну адаптацију постојеће котловнице за кориштење испоручене топлотне енергије, при чему се мора оставити могућност да предметна котловница, у случају указане потребе, може користити и мазут за производњу и испоруку топлотне енергије.

9. Мјесто вршења услуге

Мјесто вршења услуге односно, мјесто примопредаје топлотне енергије је котловница у сутерену зграде „А“ Дома здравља Лакташи на адреси Немањина бр.6, Град Лакташи.

10. Рок (вријеме) вршења услуга

Одабрани понуђач је дужан да у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана закључења уговора о јавној набавци изврши све неопходне техничке и друге припреме за уредну производњу и испоруку топлотне енергије до мјеста испоруке, као и потребну адаптацију постојеће котловнице у сутерену зграде „А“ Дома здравља Лакташи, за кориштење испоручене топлотне енергије. Дакле, одабрани понуђач је дужан да у наведеном року од 45 дана обезбједи могућност производње и испоруке топлотне енергије до котловнице у згради „А“ Дома здравља Лакташи, укључујући и њену потребну адаптацију.

Одабрани понуђач ће вршити испоруку топлотне енергије током грејне сезоне, с тим да термоенергетско постројење и инсталације добављача треба да буду погонски спремни од 01. октобра до 01. маја за гријање. Сезона гријања у претходно наведеном периоду почиње након што се у претходна два узастопна дана утврди средња дневна температура спољњег ваздуха од 12°C или нижа, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најкасније 15. октобра. Сезона гријања завршава се након што се у претходна два узастопна периода утврди средња дневна температура спољњег ваздуха виша од 12 °C, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најраније 15. априла наредне године.

Испорука топлотне енергије ће се вршити током сезоне гријања сваки дан, укључујући и дане викенда, празнике и друге нерадне дане, у периоду од 6,00 часова до 22,00 часа.

Одабрани понуђач ће бити у обавези да обезбједи несметану, квалитетну и еколошки прихватљиву производњу и испоруку топлотне енергије за потребе гријања, путем топлотних пумпи .

У случају кашњења у извршењу услуга, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 0,03% наручене робе, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% од укупно уговорене вриједности робе која је предмет нарудбје. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од Уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло услед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја, а одабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

11. Услови за квалификацију у смислу личне способности

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку јеобустављања пословне ђелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену, и овјерену копију код надлежног органа, изјаву која је саставни дио тендерске документације. Изјаване смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је доставити следеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини

или земљи у којој је регистрован. Понуђач је дужан доставити увјерење Суда БиХ и Суда према сједишту правног лица, односно кандидата/понуђача. Према томе, кандидат/понуђач је дужан да достави увјерење издато од стране Суда БиХ и суда надлежног према свом сједишту, из којег је видљиво да му у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за сва кривична дјела из члана 45. став (1) тачка а) Закона. Међутим, није прихватљиво увјерење издато од било којег Суда у БиХ, у којем нису назначена сва наведена кривична дјела, већ само нека од њих или увјерење Суда који уопште није надлежан према сједишту кандидата/понуђача.

- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање;
- д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

Понуђач је дужан доставити наведена увјерења у оригиналу или овјереној копији од стране надлежног органа.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 7 дана, од дана заступања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде.

Уколико понуду доставља груп понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

У случају да понуду достављају групе понуђача, уз понуду је потребно приложити уговор између свих партнера заједничког наступа о пословно-техничкој сарадњи, са назнаком ко ће представљати групу.

Напомена: Понуђач може у понуди, уз изјаву из члана 45. став 1. Закона о јавним набавкама, доставити доказе о личној способности, те се у том случају ослобађа обавезе накнадног достављања тих доказа уколико буде изабран као најповољнији понуђач у предметном поступку јавне набавке

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног Суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

12. Способност обављања професионалне дјелатности

Понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке

У сврху доказивања регистрације, понуђачи су дужни уз понуду доставити:

- **Рјешење о регистрацији или актуелни извод из судског регистра**, са свим прилозима, из којег се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке. **Доказ се доставља у оригиналу или овјереној фотокопији.**

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке, те се за свакога достављају докази о испуњености услова.

13. Техничка и професионална способност

Понуђач мора доставити потврду примаоца услуге, са којим је имао склопљен уговор, о испоруци топлотне енергије, да је у периоду од последње двије године уредно извршавао обавезу производње и испоруке топлотне енергије на површини гријаног простора не мањој од 2.500 м².

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

14. Садржај и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

- а) Образац за понуду – Анекс 1;
- б) Образац за цијену понуде – Анекс 2;
- ц) Доказ да је понуђач регистрован за обављање ђелатности из тачке 12. Тендерске документације (оригинал или овјерена фотокопија);
- д) Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама- Анекс 3;
- е) Писмена изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама- Анекс 4;
- ф) Повјерљиве информације - Анекс 5;
- г) Потписан и овјерен Нацрт оквирног споразума- Анекс 6;
- х) Остало тражено Тендерском документацијом.

15. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Број набавке:

"НЕ ОТВАРАЈ"

На коверти понуђач је дужан да наведе слједеће:

Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и слично који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Под чврстим увезом подразумјева се понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јамствеником.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Гаранција као дио понуде се не нумерише. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

16. Допуштеност достављања алтернативне понуде

Понуђачима није допуштено да достављају алтернативне понуде.

17. Образац за цијену понуде

Образац за цијену понуде, који је дат као Анекс 2 Упутства о начину и припреми модела тендерске документације, се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

Понуђачи су дужни у за то предвиђене рубрике Обрасца за цијену понуде навести податке о земљи поријекла понуђене робе, те назив произвођача понуђене робе.

18. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде.

Цијена понуде се пише бројевима и словима.

Цијена се не може мијењати приликом реализације оквирног споразума/уговора, осим у изузетним случајевима прописаним чланом 75. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 39/14 и 59/22).

Понуђена цијена у Обрасцу за цијену понуде мора укључивати све обавезе Уговорног органа вазане за испоруку предметне услуге, обавезе на име осигурања, пореске, царинске и све друге трошкове, с тим што се ПДВ посебно исказује.

Уговорни орган не може имати додатне трошкове осим оних који су наведени у понуди понуђача.

У цијену понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), укупан попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

19. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БAM).

20. Критериј за додјелу уговора

Критериј за додјелу уговора је:

а) најнижа цијена

Понуђена цијена у обрасцу за цијену понуде мора укључивати све обавезе Уговорног органа везане за извршење услуге, обавезе на име осигурања, пореске, царинске и све друге трошкове, с тим што се ПДВ посебно исказује. Уговорни орган не може имати додатне трошкове осим оних који су наведени у понуди понуђача. ПДВ се посебно исказује.

Цијена се неће моћи мијењати приликом реализације оквирног споразума, осим у изузетним случајевима утврђеним чланом 75. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 39/14 и 59/22). Уговорни орган ће одбити као

неприхватљиву ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са претходно наведеним.

б) Провођење Е-аукције

Уговорни орган ће након пријема, отварања и анализе понуда провести е-аукцију у складу са Правилником о условима и начину кориштења е-аукције ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 80/23).

Е-аукција се проводи путем система е-набавке на веб страници www.ejn.gov.ba.

Е-аукција је начин провођења дијела поступка јавне набавке, који укључује подношење нових цијена, измијењених наниже, а одвија се након почетне оцјене понуда и омогућава њихово рангирање помоћу аутоматских метода оцјењивања у информационом систему Е-набавке.

Критериј који ће се користити за додјелу оквирног споразума је најнижа цијена.

У случају пријема само једне прихватљиве понуде, е-аукција се неће заказивати.

Систем Е-набавке обавјештава све понуђаче који имају право да учествују у е-аукцији о датуму и времену почетка е-аукције, те осталим подацима битним за е-аукцију.

Уговорни орган није обавезан да на било који други начин обавјештава учеснике учеснике е-аукције, тако да су учесници у поступку јавне набавке дужни редовно се пријављивати у систем Е-набавке на веб страници www.ejn.gov.ba како би провјерили достављена обавјештења од стране система Е-набавке.

21. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

Уговорни орган може у тендерској документацији тражити да се дијелови пропратне документације (који су у директној вези са предметом набавке, особинама предмета набавке, гаранцијама на предмет набавке и сл.) могу превести на један од службених језика у Босни и Херцеговини. У том случају се обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен за дијелове пропратне документације.

22. Рок важења понуде

Рок важења понуде је **минимално 60 дана** рачунајући од истека рока за подношење понуда.

За Уговорни орган су прихватљиве понуде које важе 60 или више дана рачунајући од истека рока за подношење понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је као минималан наведен у тендерској документацији (60 дана).

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

23. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 14. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган: ЈЗУ Дом здравља Др Младен Стојановић

Улица и број: Немањина бр.6; Град Лакташи

Канцеларија број: Протокол- канцеларија секретарице - зграда А поткровље

Датум: до **09.09.2026.** године

Вријеме до када се примају понуде: **10:00 часова**

Понуде за примљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

24. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: ЈЗУ Дом здравља Др Младен Стојановић

Улица и број: Немањина бр. 6; Град Лакташи

Канцеларија број: 227 (зграда А поткровље)

Датум: **09.09.2026.** године

Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока запријем понуда: **10:30 часова.**

25. Нацрт оквирног споразума

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт оквирног споразума, у који су унесени сви битни елементи. Понуђачи су дужни уз понуду доставити потписан Нацрт оквирног споразума у који су унијели податке из своје понуде, а исти могу попунити (није обавезно).

ОСТАЛИ ПОДАЦИ

26. Гаранција за озбиљност понуде

Од понуђача се не тражи достављање гаранције за озбиљност понуде.

27. Гаранција за уредно извршење уговора

Од понуђача се не тражи достављање гаранције за уредно извршење уговора.

28. Подуговарање

Понуђачима је дозвољено подуговарање.

Изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност (нпр. не испуњава услове квалификације).

Подуговарач мора испуњавати услове квалификације.

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

29. Закључење уговора о јавној набавци на основу закљученог оквирног споразума

Оквирни споразум ће се закључити са најповољнијим понуђачем у складу са критеријумом из тачке 20.Тендерске документације, на временски период од 4 (четири) године.

Реализација оквирног споразума ће се вршити закључењем уговора о јавној набавци, којим ће бити дефинисане прецизне количине предмета набавке.

30. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова дужан је доставити сљедеће доказе:

- а) рјешење о регистрацији или потврда надлежног општинског/градског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- б) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
 - ц) потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност,
 - д) потврда/увјерење да није у поступку обустављања дјелатности,
 - е) потврда/увјерење о некажњавању из члана 45. Закона о јавним набавкама.

31. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана од дана доношења одлуке о избору, или поништењу поступка набавке, на један од сљедећих начина:електронским путем,путем поште или непосредно

32. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Уговорни орган ће за набављену тј, испоручену топлотну енергију током грејне сезоне плаћати обавезе одабраном понуђачу у 12 једнаких мјесечних рата за наведену грејну површину, за што ће одабрани понуђач достављати уговорном органу мјесечне рачуне, при чему ће се први рачун за грејну сезону издавати почев од октобра мјесеца. Уговорни орган ће одабраном понуђачу плаћати рачуне у року од 30 дана од доставе рачуна.

Није предвиђено авансно плаћање током трајања оквирног споразума.

У времену трајања поремећаја у квалитету топлотне енергије, уговорни орган има право на умањење износа рачуна од 6 % за сваки степен испод 19°C, за период од када је утврђено да је настао поремећај, односно за период од дана улагања приговора уговорног органа ако је немогуће утврдити од када је настао поремећај.

У случају прекида испоруке због техничких неисправности и кварова или других разлога на термоенергетским објектима и инсталацијама за производњу и дистрибуцију топлотне енергије или више силе, када прекид траје дуже од четири сата, одабрани понуђач дужан је извршити обрачун произведене и испоручене топлотне енергије на начин да се накнада за јединицу испоручене топлотне енергије коригује сразмјерно броју сати негријања.

33. Трошкови и преузимање тендерске документације

За тендерску документацију се не плаћа накнада.

Тендерска документација је објављена на Порталу јавних набавки у оквиру система "Е-набавке", на страници <https://www.ejn.gov.ba/>, и може се преузети искључиво са Портала.

У поступку јавне набавке могу учествовати само понуђачи који преузму тендерску документацију на напријед прописан начин.

Уколико понуђач тендерску документацију не преузме са портала "Е-набавке", а исти достави понуду, његова понуда ће бити одбачена због неиспуњавања захтјева из тендерске документације.

Заинтересовани понуђачи имају право увида у тендерску документацију искључиво путем Портала јавних набавки.

34. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба исправити, измјенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Измјене тендерске документације ће бити доступне на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели тендерску документацију. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измјене подразумевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

Потенцијални понуђачи ће се о измјенама, допунама или исправкама тендерске документације обавијестити искључиво путем Портала јавних набавки. Уговорни орган о томе није обавезан да на било који други начин обавјештава заинтересоване понуђаче, тако да су заинтересовани понуђачи у поступку јавне набавке дужни да се редовно пријављују у систем Е-набавке на веб страници www.ejn.gov.ba како би провјерили достављена обавјештења од стране система Е-набавке.

Заинтересовани понуђачи имају право увида у тендерску документацију искључиво путем Портала јавних набавки.

Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа у писаној форми искључиво путем Портала јавних набавки.

Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми, који ће бити доступан на Порталу у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измјене тендерске документације, и те измјене захтјевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде понуде понуђача, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана.

35. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- ц) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-51. Закона).

36. Измјена, допуна или повлачење понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 14. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Број набавке:

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ

"НЕ ОТВАРАЈ"

На омотници понуђач је дужан да наведе слjedeће:

Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

37. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације и понуда ("Службени гласник БиХ", број 90/14), те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, такву понуду може одбити

38. Поука о правном лијеку

Жалба се може изјавити Канцеларији за разматрање жалби, путем Уговорног органа, у року од 10 (десет) дана од дана преузимања тендерске документације.

АНЕКСИ

Анекс1:Образац за понуду

Анекс 2: Образац за цијенупонуде

Анекс 3:Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона (лична способност)

Анекс 4: Писмена изјава у вези члана 52. Закона

Анекс 5:Списакповјерљивихинформација

Анекс6:Нацртквиногспоразума

ЗА УГОВОРНИ ОРГАН

В.Д. Директор

Биљана Петковић

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке:

Број обавјештења са Портала ЈН :

УГОВОРНИ ОРГАН: ЈЗУ Дом здравља Др Младен Стојановић

Адреса уговорног органа: Немањина бр. 6 , Лакташи

ПОНУЂАЧ*:

ИД понуђача:

Адреса понуђача:

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

КОНТАКТ ОСОБА(за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА*

*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, број обавјештења о набавци, дана године, достављамо понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима Тендерске документације, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за извршење услуге, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења

3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ

Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ.

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ

Укупна цијена за оквирни споразум је _____ КМ

Словима [.....]

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

4. Ова понуда важи [.....] (бројчано и словима) дана рачунајући од исте кароказа пријем понуда, тј. до [...../...../.....](датум)

5. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме лица која је овлаштено да представља добављача:

[.....]

Потпис овлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слjedeћа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Називпонуђача: _____

Понудаброј: _____

Датум: _____

1	2	3	4	5	6
Р.бр	Опис услуга	Грејна површина (м ²)	Јединична цијена за грејни мјесец КМ/м ² без ПДВ-а	Укупан број мјесеци за четири грејне сезоне по категорији корисника	Укупна цијена за четири грејне сезоне КМ без ПДВ-а (3 x 4 x 5)
1.	Топлотна енергија за потребе корисника Дом здравља Лакташи	2.357,47		48	
Укупнацијена без ПДВ-а					
Попуст					
Укупнацијенасапопустом без ПДВ-а					

Потпис и печат понуђача: _____

Напомена

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.

2. Цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Изјава о испуњености услова изчлана 45. став 1. тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број 39/14, 59/22)

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (општина/град), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне **топлотне енергије**, путем отвореног поступка јавне набавке, а којег проводи Уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у "Службеном гласнику БиХ" број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- б) под стечајем или је предмет стечајног поступка или је предметом поступка ликвидације;
- ц) пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензиног и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- д) пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаљ еизјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ за одговорно лице понуђача

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (општина/град), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке **топлотне енергије**, путем отвореног поступка јавне набавке, а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у "Службеном гласнику БиХ" број: _____, а у складу са чланом 52. став 10. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази поступка јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и странос лужбено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дијела које

треба извршити он, или неко ко посредује пр итаквом подмићивању службеног или одговорног лица.

3. Нисам дао или обећао поклон или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свога службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам судјеловао у било каквој радњи икоја је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Правни основ за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 34/14, 59/22), а наконведеног отвореног поступка јавне набавке топлотне енергије, дана _____ године, закључен је

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

(нацрт)

између:

1. **ЈЗУ Дом здравља Др Младен Стојановић**, ул. Немањина бр.6, 78250 град Лакташи, ЛИБ: 4401153310008, кога заступа, В.Д. директор, Биљана Петковић, као Уговорни орган (у даљем тексту: Уговорни орган), са једне стране и
2. _____, ул. _____, општина/град _____, ЛИБ/ИД _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач).

Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују следеће:

- да је Уговорни орган у складу са Законом о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 39/14, 59/22, у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке топлотне енергије по Обавјештењу о набавци бр. _____ објављеном на Порталу јавних набавки, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од 48 мјесеци;

- да је Уговорни орган донио Одлуку о избору најповољнијег понуђача број:_____ од _____, након успјешно проведене е-аукције, у складу са којом закључује овај оквирни споразум између страна у споразуму;
- да је Добављач доставио Понуду бр. _____, од _____. _____. . године, која чини саставни дио овог оквирног споразума (у даљем тексту : Понуда Добављача), чија се цијена умањује за проценат умањења након успјешно проведене е-аукције;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Уговорног органа на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума, а у зависности од потреба и интереса Уговорног органа.

Члан 2.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци топлотне енергије, између Уговорног органа и Добављача, а у складу са условима из Тендерске документације, Понудом Добављача, постигнутом цијеном након проведене е-аукције, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Уговорног органа.

Члан 3.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од 4 (четири) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

На основу овог Оквирног споразума уговорне стране ће закључити појединачне уговоре којим ће ближе регулисати права и обавезе за реализацију овог Оквирног споразума.

Уговорни орган се не обавезује на набавку оквирних количина у цјелости. Стварно набављена количина након закљученог оквирног споразума може бити једнака или мања од предвиђене оквирне количине, а у зависности од потреба и интереса уговорног органа, те не може прећи утврђену процијењу вриједност.

Прецизна количина предмета набавке коју ће Уговорни орган набавити биће дефинисана у појединачним уговорима о јавној набавци, који ће се закључивати приликом реализације оквирног споразума, а према потребама уговорног органа.

Извршење услуге ће се вршити сукцесивно, зависно од потреба Уговорног органа током времена важења оквирног споразума, а на основу закључених уговора о јавној набавци.

Члан 4.

Укупна вриједност овог оквирног споразума износи _____ КМ без урачунатог ПДВ-а, која се умањује за проценат умањења након успјешно проведене е-аукције.

Цијена сваке ставке се умањује за исти проценат колико износи коначно процентуално умањење укупне цијене постигнуте након е-аукције, а у складу са чланом 8. став 3. Правилника о услову и начину кориштења е-аукције.

Цијена услуге укључује све обавезе и зависне трошкове Уговорног органа везане за извршење предметне услуге, укључујући трошкове испоруке топлотне енергије, затим осигурање, пореске, царинске и све друге обавезе.

Уговорни орган не може имати додатне трошкове осим оних који су наведени у цијени понуде.

Цијена се неће моћи мијењати приликом реализације оквирног споразума, осим у изузетним случајевима утврђеним чланом 75. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 39/14 и 59/22). Уговорни орган ће одбити као неприхватљиву ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати а која није у складу са претходно наведеним.

Члан 5.

Мјесто вршења услуге односно мјесто примопредаје топлотне енергије је котловница у сутерену зграде „А“ Дома здравља ; на адреси Немањина бр.6, Град Лакташи.

Члан 6.

Добављач ће испоручивати Уговорном органу топлотну енергију током грејне сезоне ради потребе загријавања властитих просторија, с тим да термоенергетско постројење и инсталације добављача треба да буду погонски спремни од 01. октобра до 01. маја за гријање. Сезона гријања и претходно наведеном периоду почиње након што се у претходна два узастопна дана утврди средња дневна температура спољњег ваздуха од 12°C или нижа, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најкасније 15. октобра. Сезона гријања завршава се након што се у претходна два узастопна периода утврди средња дневна температура спољњег ваздуха виша од 12 °C, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најраније 15. априла наредне године.

Испорука топлотне енергије се врши током сезоне гријања сваки дан, укључујући и дане викенда, празнике и друге нерадне дане, у периоду од 6,00 часова до 22,00 часа.

Добављач је обавезан да обезбиједи несметану, квалитетну и еколошки прихватљиву производњу и испоруку топлотне енергије за потребе гријања, климатизације и вентилације.

Добављач је у обавези да обезбједи несметану испоруку топлотне енергије из засебног техничког постројења у задатим параметрима да би се остварила температура ваздуха у гријаним просторијама корисника од 20°C +/- 1°C.

Постројење за испоруку топлотне енергије мора имати снагу од минимално 120 kW да обезбиједи неопходну енергију за гријање 2400 м² грејне површине, у сезони гријања.

Претпостављена-индикативна количина и динамика испоруке топлотне енергије (MWh) утврђује се према генералном сезонском плану производње према мјесецима (табела испод).

Мјесец	октобар	новембар	децембар	јануар	фебруар	март	април
Производња (MWh)	18	53	70	77	63	53	18

Добављач је дужан да о свом трошку изврши све техничке и друге припреме неопходне за производњу и испоруку топлотне енергије до котловнице у сутерену зграде „А“ Дома здравља, као и неопходну адаптацију постојеће котловнице за кориштење испоручене топлотне енергије, при чему се мора оставити могућност да предметна котловница и даље, у случају указане потребе, може користити и досадашње гориво- лож уље за производњу и испоруку топлотне енергије.

Члан 7.

Добављач је дужан да у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана закључења уговора о јавној набавци изврши све неопходне техничке и друге припреме за уредну производњу и испоруку топлотне енергије до мјеста испоруке, као и потребну адаптацију постојеће котловнице у сутерену зграде „А“ Дома здравља, за кориштење испоручене топлотне енергије. Дакле, добављач је дужан да у наведеном року од 45 дана обезбиједи могућност производње и испоруке топлотне енергије до котловнице у сутерену зграде „А“ Дома здравља, укључујући и њену потребну адаптацију.

Добављач ће вршити испоруку топлотне енергије током грејне сезоне, с тим да термоенергетско постројење и инсталације добављача треба да буду погонски спремни од 01. октобра до 01. маја за гријање. Сезона гријања у претходно наведеном периоду почиње након што се у претходна два узастопна дана утврди средња дневна температура спољњег ваздуха од 12°C или нижа, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најкасније 15. октобра. Сезона гријања завршава се након што се у претходна два

узаstopна периода утврди средња дневна температура спољњег ваздуха виша од 12 °C, а према подацима надлежне метеоролошке службе, а најраније 15. априла наредне године.

Члан 8.

Уговорни орган ће за набављену топлотну енергију током грејне сезоне плаћати обавезе Добављачу у 12 једнаких мјесечних рата за грејну површину, за што ће Добављач достављати уговорном органу мјесечне рачуне, при чему ће се први рачун за грејну сезону издавати почев од октобра мјесеца. Уговорни орган ће добављачу плаћати рачуне у року од 30 дана од доставе рачуна.

Није предвиђено авансно плаћање током трајања оквирног споразума.

У времену трајања поремећаја у квалитету топлотне енергије, уговорни орган има право на умањење износа рачуна од 6 % за сваки степен испод 19 °C, за период од када је утврђено да је настао поремећај, односно за период од дана улагања приговора уговорног органа ако је немогуће утврдити од када је настао поремећај.

У случају прекида испоруке због техничких неисправности и кварова или других разлога на термоенергетским објектима и инсталацијама за производњу и дистрибуцију топлотне енергије или више силе, када прекид траје дуже од четири сата, добављач је дужан извршити обрачун произведене и испоручене топлотне енергије на начин да се накнада за јединицу испоручене топлотне енергије коригује сразмјерно броју сати негријања.

Члан 9.

Вршење услуге ће се вршити сукцесивно према потребама и захтјевима Уговорног органа.

У случају кашњења у извршењу услуге, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 0,03% наручене услуге, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% од укупно уговорене вриједности робе која је предмет нарудџбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана пријема захтјева за плаћање Уговорног органа.

Уговорни орган нећенаплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошлоу слѣд више силе.

Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети

Члан 10.

Уговорни орган ће извршење услуге плаћати у року од 30 (тридесет) дана од дана достављања уредне фактуре за извршену услугу.

Члан 11.

У случају неоправданог закашњења у извршењу услуге или противно утврђеној понуди и спецификацији, Додављач одговара Уговорном органу за насталу штету коју Уговорни орган претрпи на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Члан 12.

На све оно што није регулисано овим Оквирним споразумом или појединачним уговорима закљученим на основу Оквирног споразума примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима РС и других важећих прописа.

Члан 13.

Додављач нема право да запошљава, у сврху извршења овог Оквирног споразума, физичка или правна лица која су учествовала у припреми конкурентског захтјева, или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за јавне набавке, најмање шест мјесеци по закључењу овог оквирног споразума.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове рјешавати споразумно, а у супротном надлежан је Окружни привредни суд у Бањој Луци.

Члан 15.

Овај оквирни споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих свака страна задржава по два примјерка

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА УГОВОРНИ ОРГАН

Напомена: коначан текст оквирног споразума биће утврђен након избора најповољнијег